

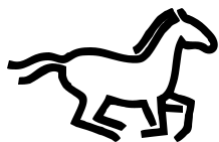
Standardy Ochrony Małoletnich w Stowarzyszeniu Miłośników Koni Huculskich „Serce Hucula”. Podstawowe procedury postępowania

Działając na podstawie art. 22b ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich Zarząd SMK „Serce Hucula” z dniem 25.05.2025 wprowadza do stosowania „Standardy Ochrony Małoletnich” (zwane dalej „Standardami”), których naczelnym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim uczestnikom zajęć, dbałość o ich dobro, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

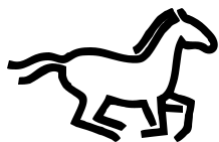
1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:
 - a) zwrócenie uwagi Członków Stowarzyszenia, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmoczonych działań na rzecz ochrony małoletnich uczestników zajęć przed krzywdzeniem;
 - b) określenie zakresu obowiązków przedstawicieli Stowarzyszenia w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony uczestników zajęć przed krzywdzeniem;
 - c) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich;
 - d) wprowadzenie wzmoczonej działalności profilaktyczno – wychowawczej w zakresie zapewnienia ochrony uczestników zajęć przed przemocą.
2. Prowadzący zajęcia w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia dziecka, monitoruje sytuację i dobrostan dziecka oraz stosuje zasady określone w Standardach.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie przez prowadzących zajęcia wobec dziecka jakiegokolwiek formy przemocy.
4. Ze Standardami zapoznawane są wszystkie osoby zaangażowane przy prowadzeniu zajęć, a także uczestnicy zajęć i ich rodzice, zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.
5. Prezes wyznacza członka zarządu Katarzynę Ziomek jako osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów i prowadzenie rejestru interwencji i zgłoszeń.



Rozdział II

Zasady bezpiecznych relacji prowadzący zajęcia – małoletni. w tym zachowania niedozwolone.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi a prowadzącymi zajęcia jest działanie dla dobra uczestnika zajęć, z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie.
2. Prowadzący zajęcia działają wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, przepisów wewnętrznych Stowarzyszenia oraz swoich uprawnień i kompetencji.
3. Zasady bezpiecznych relacji z dziećmi obowiązują wszystkich instruktorów, asystentów i wolontariuszy.
4. Podstawowe standardy określające zasady, o których mowa w ust. 3 obejmują w szczególności:
 - a) Utrzymywanie profesjonalnej relacji z uczestnikami zajęć i reagowanie względem nich w sposób niezagrażający, adekwatny do sytuacji i sprawiedliwy wobec innych uczestników zajęć.
 - b) Zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z uczestnikami zajęć, podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy.
 - c) Nie zostawianie uczestnikowi zajęć nieograniczonej wolności, wyznaczanie jasnych granic w postępowaniu i oczekiwania, egzekwując konsekwencje za ich nieprzestrzeganie, ucząc tym samym, że odpowiedzialność jest po stronie uczestnika zajęć, a konsekwencje wynikają z jego działania.
 - d) Reagowanie w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych uczestnika zajęć, w tym dostosowanie poziomu komunikacji do dziecka ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnego.
 - e) Uwzględnianie potrzeb uczestnika zajęć.
 - f) Równe traktowanie uczestników zajęć bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
 - g) Fizyczny kontakt z uczestnikiem zajęć możliwy tylko jako odpowiedź na jego realne potrzeby w danym momencie, z uwzględnieniem jego wieku, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego. Na kontakt fizyczny (np. przytulenie) uczestnik zajęć zawsze musi wyrazić zgodę.
 - h) Ustalanie reguł i zasad pracy w grupie, jasne określanie wymagań i oczekiwań wobec uczestnika zajęć, stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane.
 - i) Panowanie trenera nad własnymi emocjami.
 - j) Kontakt z uczestnikami zajęć odbywa się wyłącznie w godzinach zajęć danej grupy szkoleniowej i dotyczy celów treningowych lub wychowawczych, a jeśli istnieje potrzeba spotkania z uczestnikami poza godzinami treningów, wydarzeń lub warsztatów organizowanych przez Stowarzyszenie, należy poinformować o tym zarząd i uzyskać zgodę rodziców małoletniego.
 - k) Jeśli uczestnik zajęć i jego rodzice są osobami bliskimi wobec trenera, zachowuje on poufność wszystkich informacji dotyczących innych uczestników zajęć.

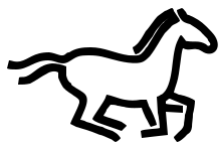


5. W relacji prowadzących zajęcia z małoletnimi uczestnikami zajęć niedopuszczalne jest w szczególności:
- a) stosowanie wobec uczestnika zajęć przemocy w jakiejkolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
 - b) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie uczestników zajęć;
 - c) podnoszenie głosu, krzyczenie na uczestników zajęć, wywoływanie u nich lęku;
 - d) ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych uczestników zajęć;
 - e) zachowywanie się w obecności uczestników zajęć w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
 - f) nawiązywanie z uczestnikiem zajęć jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, ani składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie zawodnikom treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
 - g) faworyzowanie uczestników zajęć;
 - h) utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych trenera;
 - i) proponowanie uczestnikom zajęć alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z uczestnikami zajęć lub w ich obecności;
 - j) zapraszanie uczestników zajęć do swojego miejsca zamieszkania.

Rozdział III

Zasady bezpiecznych relacji małoletni – małoletni, w tym zachowania niedozwolone.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi, pełnoletnimi i niepełnoletnimi uczestnikami zajęć jest działanie z szacunkiem, uwzględniające godność i potrzeby małoletnich.
2. Standardem jest tworzenie atmosfery, która promuje tolerancję i poczucie odpowiedzialności za swoje zachowanie.
3. Angażowanie uczestników zajęć w działania, w których mają możliwość aktywnego uczestniczenia, podejmowania współdziałania i rozwijania podejścia kształtującego pozytywne relacje z uczestnikami zajęć ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
4. Niedozwolone jest w szczególności:
 - a) stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek uczestnika zajęć, w jakiejkolwiek formie;
 - b) używanie wulgarnego, obraźliwego języka;
 - c) upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych uczestników zajęć;
 - d) zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym;
 - e) stosowanie zastraszania i groźb;



- f) utrwalanie wizerunku innych uczestników zajęć poprzez nagrywanie (również fonii) i fotografowanie bez uzyskania zgody i w sytuacjach intymnych, mogących zawstydić;
- g) udostępnianie między małoletnimi substancji psychoaktywnych i używanie ich w swoim otoczeniu.

Rozdział IV

Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi w Internecie oraz utrwalonymi w innej formie

1. Niebezpieczne treści (materiały pornograficzne, promujące nienawiść, rasizm, ksenofobię, przemoc, zachowania autodestrukcyjne)

- a) Ze względu na specyfikę zajęć, uczestnicy nie mogą używać urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet podczas zajęć.
- b) Obowiązek zabezpieczenia urządzeń elektronicznych przed treściami szkodliwymi spoczywa na Rodzicach /Opiekunach prawnych/
- c) Uczestnik zajęć ma prawo zgłosić nieprawidłowości związane ze swoim zagrożeniem w sieci Internet trenerowi, który po zgłoszeniu tego faktu osobie odpowiedzialnej za monitorowanie Standardów, podejmuje wraz z nim odpowiednie działania.

2. Ochrona wizerunku

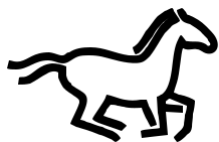
- a) W Stowarzyszeniu zgodnie z regulaminem pozyskiwane są pisemne zgody rodziców i uczestników zajęć na publikację ich wizerunku na potrzeby dokumentacji fotograficznej działań podejmowanych przez Stowarzyszenie. W miarę możliwości fotografowane są grupy uczestników, a nie pojedyncze osoby.
- b) Zdjęcia i nagrania bez zgody rodzica nie są podpisywane informacjami identyfikującymi uczestnika zajęć z imienia i nazwiska.

3. Naruszenie prywatności

- a) Informacja o zagrożeniu naruszenia prywatności powinna zostać niezwłocznie przekazana osobie odpowiedzialnej za monitorowanie realizacji standardów która podejmie natychmiastowe czynności w celu zabezpieczenia danych

4. Cyberprzemoc

- a) Uczestnik zajęć, który stał się ofiarą lub świadkiem cyberprzemocy (wyśmiewania, poniżania uczestników społeczności Stowarzyszenia przy użyciu technologii cyfrowych, obraźliwych komentarzy, rozpowszechniania wizerunku, manipulowania zdjęciami itp.) powinien zgłosić sytuację do trenera. Zgłoszenia może dokonać także świadek cyberprzemocy.
- b) Prowadzący zajęcia, do którego dotarła informacja próbuje ustalić okoliczności zdarzenia, zebrać dowody w postaci zrzutów ekranu, wiadomości, komentarzy, zdjęć, adresów stron



internetowych. Zebrane materiały przekazywane są osobie wskazanej w rozdziale 1 ust. 5, która wykonuje Kartę przebiegu interwencji.

- c) O zdarzeniu poinformowani zostają rodzice, którzy wspólnie z koordynatorem ds. Standardów ustalają, czy sytuacja wymaga powiadomienia organów ścigania i czy odpowiedzialnym za to będzie rodzic czy Stowarzyszenie.
- d) Jeśli sprawcą jest uczestnik zajęć, trener powinien przeprowadzić z nim rozmowę, w wyniku której ustali, czy istnieją przesłanki do zgłoszenia sprawy do sądu rodzinnego lub Policji (przestępstwa ścigane z urzędu), czy wystarczające będzie zastosowanie środków oddziaływania wychowawczego.

Rozdział V

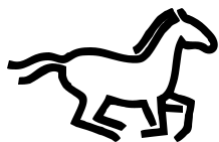
Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

1. Celem planu wsparcia jest przede wszystkim:
 - a) zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innymi instytucjami, jeśli istnieje taka konieczność;
 - b) współpraca z rodzicami w celu powstrzymania krzywdzenia małoletniego i zapewnienie mu pomocy;
 - c) diagnoza, czy konieczne jest podjęcie działań prawnych;

Rozdział VI

Zasady i procedura podejmowania interwencji oraz składania zawiadomień w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka

1. Procedura podejmowania interwencji.
 - a) Interwencja powinna być podjęta niezwłocznie, w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczestnika zajęć.
 - b) Interwencja powinna być przeprowadzona w sposób delikatny i profesjonalny, z poszanowaniem godności dziecka.
 - c) Interwencja powinna być przeprowadzona w sposób poufny, z zachowaniem tajemnicy danych osobowych uczestnika zajęć.
 - d) W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka należy:
 - Zebrać informacje o sytuacji uczestnika zajęć. Informacje te mogą pochodzić od dziecka, jego rodziców, innych członków rodziny, prowadzących zajęcia lub innych osób.
 - Ocenić sytuację dziecka, a w sytuacji zaistnienia ryzyka krzywdzenia podjąć niezbędne kroki działania. Sporządzić notatkę.
 - Zgłosić sytuację Prezesowi, rodzicom i odpowiednim instytucjom.
 - e) Ważne jest, aby pamiętać, że krzywdzenie dziecka to przestępstwo. Każdy, kto podejrzewa, że dziecko jest krzywdzone, ma obowiązek zgłosić to odpowiednim organom.



2. Procedura składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka. Procedura zawiadamianie sądu opiekuńczego

a) Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka oraz o konieczności wszczęcia postępowania opiekuńczego może złożyć każdy, kto posiada informacje o takim zdarzeniu

b) W tym celu można skontaktować się z:

- Policją
- Prokuraturą
- Sądem rodzinnym
- Ośrodkiem Pomocy Społecznej
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie
- Rzecznikiem Praw Dziecka

c) Zawiadomienie można złożyć:

- ustnie – w formie rozmowy z funkcjonariuszem policji, prokuratury, pracownikiem sądu rodzinnego.

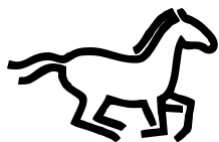
Należy podać:

- ✓ imię i nazwisko dziecka
- ✓ wiek dziecka
- ✓ środowisko rodzinne dziecka
- ✓ miejsce i czas zdarzenia
- ✓ osoby zaangażowane w zdarzenie
- ✓ rodzaj i charakter zdarzenia
- ✓ rodzaj i charakter zagrożenia dobra dziecka

- pisemnie – w formie listu lub e-maila.

Należy podać:

- ✓ imię i nazwisko oraz adres zawiadamiającego
- ✓ imię i nazwisko dziecka
- ✓ wiek dziecka
- ✓ miejsce i czas zdarzenia
- ✓ osoby zaangażowane w zdarzenie
- ✓ rodzaj i charakter zdarzenia
- ✓ środowisko rodzinne dziecka
- ✓ rodzaj i charakter zagrożenia dobra dziecka



Pamiętaj, że każde dziecko ma prawo do bezpieczeństwa i opieki. Jeśli podejrzewasz, że dziecko jest krzywdzone, nie wahaj się zgłosić tego odpowiednim organom.

Rozdział VII

Zasady i sposób udostępniania prowadzącym zajęcia, małoletnim i ich opiekunom polityki do zaznajomienia i stosowania oraz zasady aktualizacji i przeglądu Standardów

1. Wszelkie procedury i dokumenty związane z wprowadzeniem Standardów są udostępniane prowadzącym zajęcia, małoletnim i ich rodzicom podczas zapoznawania i zobowiązania do stosowania (zgodnie z poniższymi zasadami), a następnie na żądanie w dowolnym momencie. Dokumenty te można również znaleźć na stronie internetowej Stowarzyszenia pod adresem www.sercehucula.pl.
2. Wersja skrócona Standardów zostanie przekazana ustnie każdemu uczestnikowi zajęć.
3. Rodzice zawodników zapoznawani są ze Standardami za pomocą przez media własne Stowarzyszenia.
4. Osoba odpowiedzialna za monitorowanie Standardów dokonuje przeglądu i aktualizacji Standardów poprzez:
 - a) identyfikację potrzeb dzieci w zakresie ochrony, aby określić jakie zagrożenia i wyzwania im zagrażają
 - b) identyfikację potencjalnych rozwiązań, które mogłyby odpowiedzieć na zidentyfikowane potrzeby dzieci poprzez przeprowadzenie konsultacji z zainteresowanymi stronami, aby uzyskać ich opinie i sugestie
 - c) jeżeli zaistnieje potrzeba, opracowanie nowych Standardów, które będą rzetelne, oparte na dowodach naukowych i uwzględniające zmiany społeczne
 - d) wdrożenie nowych Standardów i przekazanie ich wszystkim zainteresowanym.
5. Wprowadzone zmiany w Standardach zatwierdza i przedstawia pracownikom, rodzicom i uczestnikom zajęć Prezes
6. Aktualizacja i ocena standardów ochrony małoletnich odbywa się nie rzadziej niż raz na 2 lata.

Rozdział VII

Przepisy końcowe

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ogłoszenia zarządzenia.
2. Ogłoszenie następuje poprzez zamieszczenie Standardów na stronie internetowej Stowarzyszenia.